**FORMULAIRE de RESERVATION HOTELIERE**

**-Autres publics que Elèves et étudiants-**

à compléter et retourner aux services hôteliers**🡪 hotel@ehesp.fr**

Vous pouvez demander à être hébergé(e) dans l’une de nos résidences hôtelières : cette possibilité vous sera accordée **dans la limite des places disponibles**.

Nous vous remercions de bien vouloir préciser vos souhaits d’hébergement et de confort que nous nous efforcerons de respecter dans la mesure du possible.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Motif du séjour** |  |  | **3èmes Journées en Santé Environnement des 17 et 18 septembre 2015** |
| **Nom** |  | **Prénom** |  |
| **Téléphone** |  | **E-mail** |  |
| **Adresse****Personnelle** |  |
| **CP - Ville** |  | **Numéro de Sécurité sociale** |  |

***🡪 Réservation***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Période**  | du  | au matin  |
| ***Indiquer dans les cases, l’ordre de préférence des logements à privilégier - 1 à 3*** |
| **Logement souhaité** |  | Le Gorgeu – Chambre lavabo (23.92€/nuit) |  | Condorcet – Chbre douche et WC (35.04€/nuit) |
|  | Villermé - Chambre douche (27.07€/nuit) |  | Condorcet - Chbre 2 lits simples douche et WC (38.07€/nuit) |
|  | Le Gorgeu - Chbre douche et WC (33.50€/nuit) |  | Studio Villermé ou Le Gorgeu (44.42€/nuit) |
| * *Une seule période par demande, chaque séjour devra faire l’objet d’une demande séparée*
* *Pour tout séjour inférieur ou égal à une semaine, le règlement des nuitées se fait par avance au moment de la réservation. Chèque libellé à l’ordre de « l’agent comptable de l’EHESP ».*
 |
| Fait à  | Le  | Signature  |

L’accueil hôtelier est ouvert 24h/24 et 7j/7 pour y prendre et déposer vos clés de logements.

Le jour de votre départ, en dehors des courts séjours, vous êtes priés de vous présenter à la Régie pour vous acquitter de vos nuitées.

**Les clés de votre logement doivent être restituées le jour de votre départ AVANT 9h le matin. A défaut, une nuitée complémentaire vous serait comptabilisée.**

EHESP – Services Hôteliers – Av Prof Léon Bernard - CS 74312 – 35043 Rennes Cedex - Tel 02 99 02 28 18 – Fax 02 99 02 28 27